

PECB Certified ISO 14001

Code : NRE21

Durée : 5 jours

Classe : Présentiel / à distance

Public

- Personnes impliquées dans un SME ISO 14001.

Prérequis

- Notions de base en management et environnement

Objectifs

- Comprendre la corrélation entre la norme ISO 14001 et la norme ISO 14040, ainsi qu'avec d'autres normes et cadres réglementaires
- Maîtriser les concepts, approches, méthodes et techniques nécessaires pour mettre en oeuvre et gérer efficacement un SME
- Savoir interpréter les exigences de la norme ISO 14001 dans un contexte spécifique de l'organisme
- Savoir soutenir un organisme dans la planification, la mise en oeuvre, la gestion, la surveillance et la tenue à jour du SME
- Acquérir l'expertise nécessaire pour conseiller un organisme sur la mise en oeuvre des meilleures pratiques relatives au Système de management environnemental

Programme détaillé

1- Introduction à la norme ISO 14001 et initialisation d'un SME

- Objectifs et structure de la formation
- Cadres normatifs et réglementaires
- Système de management environnemental
- Principes fondamentaux du Système de management environnemental
- Initialisation de la mise en oeuvre du SME
- Compréhension de l'organisme et clarification des objectifs environnementaux
- Analyse du système de management existant

2- Planification de la mise en oeuvre d'un SME

- Leadership et approbation du projet SME
- Périmètre du SME
- Politiques du SME
- Appréciation du risque
- Définition de la structure du management environnemental de l'organisme

3- Mise en oeuvre d'un SME

- Management de la documentation
- Conception des moyens de maîtrise, rédaction des procédures et des politiques spécifiques
- Plan de communication
- Plan de formation et de sensibilisation
- Mise en oeuvre des moyens de maîtrise
- Gestion des incidents
- Gestion des opérations

4- Surveillance, mesure, amélioration continue et préparation de l'audit de certification du SME

- Surveillance, mesure, analyse et évaluation
- Audit interne
- Revue de direction
- Traitement des non-conformités
- Amélioration continue
- Préparation de l'audit de certification
- Compétence et évaluation des « implementers »
- Clôture de la formation

5- Examen de certification